

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MICHELE
Cognome NANNI
Indirizzo [REDACTED]
Domicilio [REDACTED]
Telefono 3494039795
E-mail michele-nanni@live.it (michele.nanni@live.it @ gmail.com)
michele.nanni@pec.it
Nazionalità ITALIANA
Luogo e data di nascita [REDACTED]
Codice fiscale [REDACTED]
Partita Iva 04277590719

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data conseguimento 05/12/2017
Istituto che ha rilasciato il titolo Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi "Aldo Moro" - Bari
Titolo o qualifica conseguita *Laurea specialistica/magistrale in SCIENZE DELLA PREVENZIONE (LM/SNT4)*
Voto 103/110
- Data conseguimento 04/02/2016
 - Istituto che ha rilasciato il titolo Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali di Foggia
 - Titolo o qualifica conseguita Perito Industriale con specializzazione Chimico
 - Data conseguimento 18/11/2013
 - Istituto che ha rilasciato il titolo Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi "Aldo Moro" - Bari
 - Titolo o qualifica conseguita *Laurea in TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (L/SNT4)*
 - Data conseguimento 09/07/2002
 - Istituto che ha rilasciato il titolo Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore "G.T. Giordani" - Monte Sant'Angelo

- Titolo o qualifica conseguita Diploma quinquennale di **PERITO INDUSTRIALE IN Elettrotecnica ed Automazione**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<i>Principali mansioni</i>	Incarico R.S.P.P. presso B.E.N. srl, azienda di consulenza per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Svolgimento dei compiti RSPP, secondo l'articolo 33 del D.lgs. 81/08, quali: • individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; • elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; • elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; • proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori.
<i>Periodo</i>	Dai 04/05/2020 ad oggi
<i>Datore di Lavoro</i>	B.E.N. s.r.l.
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Azienda operante nell'ambito della consulenza per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

ESPERIENZA PROFESSIONALE

<i>Principali mansioni</i>	Incarico presso il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliero Riuniti Foggia con nomina RSPP, giusta delibera n.218 del 6 aprile 2020. Svolgimento dei compiti RSPP, secondo l'articolo 33 del D.lgs. 81/08, quali: • individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; • elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; • elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; • proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori.
<i>Periodo</i>	Dal 06/04/2020 ad oggi.
<i>Datore di Lavoro</i>	Azienda Ospedaliero Universitaria Riuniti Foggia- convenzione CONSIP triennio 2019-2022
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Azienda Ospedaliero Universitaria

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Principali mansioni Incarico presso il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliero Riuniti Foggia con nomina ASPP.

Servizi Tecnici

a) Supporto ai RSPP nello svolgimento degli incarichi di cui dagli artt. 31, 32 e 33 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

In modo indicativo e non esaustivo gli adempimenti di cui all'art. 33 D.lgs. 81/08 e s.m.i. prevedono:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
 - elaborazione, per quanto di propria competenza, delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
 - elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
 - proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - fornire ai lavoratori adeguata informazione sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi all'attività dell'impresa in generale; sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio l'evacuazione dei luoghi di lavoro; sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione e del Medico Competente; sui rischi specifici cui sono esposti i lavoratori in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia, sui pericoli connessi all'uso di sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica; sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.
- b) Assistenza nel monitoraggio delle scadenze relative alla formazione obbligatoria ed agli adempimenti relativi ad impianti ed attrezzature.
- c) Assistenza in caso di verifiche da parte degli Organismi di Vigilanza.
- d) Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche previste dall'art. 35 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

In aggiunta alle attività già indicate, supporto alla figura del RSPP nell'esecuzione dei seguenti specifici servizi.:

- • redazione (o revisione), monitoraggio e aggiornamento trimestrale dei **Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR)**, secondo le disposizioni normative degli artt. 17 e 28 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- • redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)** a seguito del reperimento, e della catalogazione, delle certificazioni rilevanti in tema di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- • redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano d'Emergenza (PDE)**;
- redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano di Formazione, Informazione e Addestramento (PFIA)**, secondo le

- *Principali mansioni* Tirocinio Universitario
- *Periodo* Dal 27/04/2010 al 14/07/2010
- *Nome datore di lavoro* Sezione Igiene del Policlinico di Bari
- *Tipo di azienda o settore* Sanità pubblica

- *Principali mansioni* Tirocinio Universitario
- *Periodo* Dal 24/01/2011 al 21/07/2011
- *Nome datore di lavoro* A.R.P.A. Puglia - Settori Fisici di Bari
- *Tipo di azienda o settore* Sanità pubblica

- *Principali mansioni* Tirocinio Universitario
- *Periodo* Dal 17/04/2012 al 19/12/2012
- *Nome datore di lavoro* Dipartimento di prevenzione - S.P.E.S.A.L. (Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro) dell'A.S.L.BA
- *Tipo di azienda o settore* Sanità pubblica

- *Principali mansioni* Corso di formazione **ANTINCENDIO RISCHIO ELEVATO (16 ore)**
D.M. 10/03/1998 e ai sensi dell'art.37 comma 9 del D.lgs. 81/08
- *Periodo* 14/15 luglio 2016
- *Data di conseguimento* 19 luglio
- *Soggetto organizzatore* PRINCES INDUSTRIE ALIMENTARI

- *Principali mansioni* Corso base di specializzazione in **PREVENZIONE INCENDI (120 ore)** finalizzato all'iscrizione negli elenchi del Ministero degli Interni di professionisti antincendio di cui all'art. 4 del D.M. 5 agosto 2011, Iscrizione avvenuta con codice d'individuazione N. **FG00739P00073**.
- *Periodo* Dal 30/10/2015 al 04/03/2016
- *Data conseguimento* 24/05/2016
- *Soggetto Organizzatore* GESTINNOVATION Formazione in Partnership & Networking, in collaborazione con il collegio provinciale dei Geometri e Geometri laureati di Bari.

- *Principali mansioni* Corso di formazione **FORMATORE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (24 ore)**
- *Periodo* 16/17/18 febbraio 2015
- *Data conseguimento* 18 febbraio 2015
- *Soggetto Organizzatore* UNPISI (Unione Nazionale Personale Ispettivo Sanitario Italiano)

- *Principali mansioni* Corso di formazione **BLSD (Basic Life Support Defibrillation)**
- *Periodo* 18/02/2014
- *Data conseguimento* 18/02/2014
- *Soggetto Organizzatore* Ri.Forma – IRC Italia Resuscitation Council -

- *Principali mansioni* Corso di formazione su **APPLICATIVI Q-GIS AVANZATO (14 ore)**
- *Periodo* 6 e 7 febbraio 2014
- *Data conseguimento* 07/02/2014
- *Soggetto Organizzatore* STUDIODELTA, azienda certificata EN ISO 9001:2008 per: Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale e continua.

- *Principali mansioni* Corso di formazione per **LEAD AUDITOR SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA ALIMENTARE UNI EN ISO 19011 e 22000 (40 ore).**
- *Periodo* 27 e 28 gennaio, 3/4 e 5 febbraio 2014
- *Data conseguimento* 05/02/2014
- *Soggetto Organizzatore* CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI (CSAD), ente accreditato dalla Regione Puglia e associato con CONFINDUSTRIA. Qualificato **CEPAS n. 125**

- *Principali mansioni* Corso di formazione in **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) MODULO C"** (24 ore). (Moduli A e B conseguiti dal percorso universitario).
- *Periodo* 19/20/21/22 e 23 novembre 2014
- *Data conseguimento* 23/11/2013
- *Soggetto Organizzatore* MONDO SERVIZI PMI e accreditato dall'Ente Bilaterale EBPMI e Conflavoro PMI

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
LINGUISTICHE**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

• *Capacità di lettura* Buono

• *Capacità di scrittura* Buono

Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Capacità di redigere e valutare in piena autonomia:

• Documenti di Valutazione Rischi (D.V.R.), sia con procedure standardizzate che con valutazioni rischi specifici;

• Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.);

• Piani operativi di Sicurezza (P.O.S.); • Piani Sicurezza e coordinamento (P.S.C.); • Piano sostitutivo di sicurezza (P.S.S.);

• Piano di Emergenza e Evacuazione;

• Gestione applicazione e revisione del manuale di Autocontrollo Aziendale basato sul sistema H.A.C.C.P.

• Assistenza e consulenza per l'espletamento delle RICHIESTE/MODIFICHE di AUTORIZZAZIONI SANITARIE o DIA necessarie per lo svolgimento delle attività nel settore alimentare.

Buona conoscenza dei sistemi di gestione **ISO 9001, ISO 14000 e UNI ISO 45000**. Ottima conoscenza del sistema di gestione **ISO 22000**.

Buona conoscenza del Modello Organizzazione e Controllo (MOG) ai sensi del d.lgs. ex 231/2001.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero con viaggi studio. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie anche alle attività di volontariato svolte.
	Ottime capacità di coordinare gruppi sportivi grazie all'esperienza maturata come arbitro F.I.G.C. e membro di società sportive.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE-INFORMATICHE	Ottima competenza nell'uso e gestione di sistemi operativi Apple MacOS X e Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point) & Apple Office (Pages, Numbers, Keynote); buona conoscenza di applicazioni editoriali (Adobe Acrobat, Xpress); buona conoscenza di applicativi CAD 2d/3d (Autocad); buona conoscenza ed utilizzo corrente di applicazioni GIS (ArcGIS, – Quantum GIS) e delle tecniche/architetture per la costruzione, gestione e pubblicazione di basi dati cartografiche sul Web (Web GIS 2.0); buona conoscenza di Xhtml, delle tecniche e degli strumenti di Web Publishing e delle principali applicazioni (Adobe Dreamweaver, Komodo, Coda, Netbeans, ecc.) e CMS avanzati (Joomla, Wordpress) Sviluppo Web 2.0 avanzato con strumenti opensource (XHTML5 & CSS3, Apache, MySql, PHP, Javascript, Ajax, JQuery, Google Maps Api, Openlayers, Leaflet ecc) CERTIFICAZIONE ECDL EIPASS 7 MODULI (European Informatics Passport).
•Data conseguimento	21/12/2011
PATENTE O PATENTI	Tipo B; AUTOMUNITO
PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI	
<i>Data</i>	14-15/09/2017
<i>Ente</i>	ELIAPOS
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza- Quinta Edizione
<i>Data</i>	06/12/2016
<i>Ente</i>	EBAFOS
<i>Tematica</i>	Giornata europea della Sicurezza X Edizione
<i>Data</i>	14/09/2016
<i>Ente</i>	ELIAPOS
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza- Quarta Edizione
<i>Data</i>	17/09/2014
<i>Ente</i>	A.P.O.S.
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza – Seconda Edizione
<i>Data</i>	30/11/2012
<i>Ente</i>	Missione Sicurezza
<i>Tematica</i>	Forum sulla Sicurezza del Lavoro
<i>Data</i>	22,23 e 24 novembre 2012
<i>Ente</i>	UNPISI
<i>Tematica</i>	XX Congresso Nazionale UNPISI “FARE... PREVENZIONE”
<i>Data</i>	12/12/2011

Ente ARPA Puglia
Tematica STATI GENERALI Sesta Conferenza Organizzativa
Data 13 e 14 maggio 2011
Ente Società Italiana di Igiene
Tematica Primo Congresso Apulo-Lucano di Igiene, Medicina Preventiva e Sanità
Pubblica

"Il sottoscritto NANNI MICHELE dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi".

Autorizzò il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679).

Monte Sant'Angelo, 25/06/2020.

Michele Nanni FIRMA

